

## عقد ولي الأمر والمدرسة (مدرسة الإتحاد الخاصة فرع)

### مقدمة:

تعد العلاقات البناءة بين المدرسة والأسرة عاملاً حاسماً في ضمان تقديم خبرات تعليمية فعالة للطلبة مرتكزة على توفير التنشئة السليمة لهم. ومن مصلحة المدرسة والأسرة أن تكون هذه العلاقات البناءة مستندة إلى أحكام وشروط واضحة في صيغة عقد يلتزم به الطرفين.

إضافة إلى هذا العقد، ينبغي على المدرسة تطبيق إجراءات فاعلة لمعالجة شكاوي أولياء الأمور وتحفظاتهم، كما ينبغي على أولياء الأمور في الوقت عينه احترام هذه الإجراءات والتعامل معها كأداة مهمة في توفير خبرات تعليمية فاعلة لأبنائهم.

ولضمان حصول جميع الأطراف على معرفة واضحة بمسؤولياتها وواجباتها، نشجع الأسر على قراءة هذه الوثيقة بدقة، وعدم الموافقة والتوقيع عليها إلا بعد حصولهم على إجابات وافية من المدرسة على جميع استفساراتهم وتساؤلاتهم.

تعد الأحكام والشروط المنصوص عليها في هذا العقد مرجعاً لنسوية المنازعات، وستتقيد هيئة المعرفة بالاتفاق المنصوص عليه في هذا العقد أثناء مناقشة وإقرار الحالات التي تصلها من أحد الطرفين.

### تعريف مهمة:

**الهيئة:** هيئة المعرفة والتنمية البشرية في دبي.  
**الطفل:** الطفل أو الأطفال (في أي عمر) الذين يتم قبول التحاقهم بالمدرسة لتلقي تعليمهم فيها، والمذكورة أسماؤهم بصراحة في هذا العقد.

**العقد:** هذه الوثيقة الموقعة بين المدرسة وولي الأمر.

**الخدمات التعليمية:** جميع الخدمات التي تقدمها المدرسة لدعم تعلم الطلبة وتطويرهم.

**ولي الأمر:** والذي الطفل الذين يتمتعان بحق الوصاية القانونية الدائمة على الطفل أو الشخص الذي لديه حق الوصاية بقرار من المحكمة.  
**السياسات:** المفاهيم والمبادئ و/أو القواعد المعتمدة في المدرسة، والتي تسعى المدرسة إلى تعميمها على جميع الأطراف المعنية.  
من أجل تحقيق أهداف محددة. وقد تكون هذه الأهداف ذات صلة بأي من الجوانب المتعلقة بعمل المدرسة، مثل الجانب الأكاديمي أو الجوانب المتعلقة بالصحة أو السلامة أو سلوك الطلبة.

**المدرسة:** مدرسة الإتحاد الخاصة (فرع).

**الرسوم الدراسية:** أي مبلغ مالي مستحق للمدرسة لقاء انضمام الطفل للمدرسة وحصوله على خدمات التعليم ومشاركته بالأنشطة التي تقام بالمدرسة. ويجب الإفصاح عن هذه الرسوم بشكل واضح ومباشر، وأن يتم عرضها بوضوح في هذا العقد.

**الطالب (الطالبة):** جميع من يتم قبول التحاقهم وتسجيلهم في المدرسة لتلقي التعليم في أي صف / سنة دراسية.

**الطرف الثالث:** مزود آخر مستقل عن المدرسة يقدم خدمات محددة للطلبة من خلال المدرسة.

### آخر تقييم معملن لجهاز الرقابة المدرسية ل مدرسة الإتحاد الخاصة (فرع) هو حد

#### 1. قبول التحاق الطالب بالمدرسة.

و الحامل لبطاقة الهوية الإماراتية

نحن إدارة مدرسة مدرسة الإتحاد الخاصة (فرع) يسرنا قبول التحاق الطالب  
رقم  
للعام الدراسي 2018-2019 في الصف/ السنة الدراسية

#### الدعم الخاص للطلاب

لضمان تجربة تعليمية مثمرة لجميع الطلبة، بمن فيهم أصحاب الهمم، لا بد من توافر شراكة في العمل بين الأسرة والمدرسة. ويحدّد ذلك من خلال توقعات معينة من كلا الطرفين لوضع آلية عمل ناجحة لتحديد هوية ودعم الطالب.

#### تتضمن مسؤوليات ولي الأمر الجوانب التالية:

تزويد المدرسة بنسخ عن جميع التقييمات أو التقارير الطبية أو النفسية أو التعليمية الخاصة المتعلقة بالطالب قبل التحاقه بالمدرسة، وتعد هذه المستندات شرطاً أساسياً في تمكين المدرسة من تقديم أفضل خدمات تعليمية لهؤلاء الطلبة. ويجدر التأكيد على أن عدم الكشف عن هذه المعلومات أو حجبها بشكل متعمد قد يؤدي إلى عدم تمكن هؤلاء الطلبة من تحقيق التقدم المتوقع في المدرسة.

تقديم إشعار خطي لمدير المدرسة بوضوح فيه بأنهم يدركون أو يشكون بأن أبناءهم (أو أيّ من أقرباء الطالب من الدرجة الأولى) يعانون من صعوبات في التعلم، وينبغي على أولياء الأمور تزويد المدرسة بنسخ عن جميع التقارير الخطية وجميع المعلومات ذات الصلة. وفي حال شكّت المدرسة أن أولياء الأمور قد أخفوا عمداً هذه المعلومات المهمة عنها، سيتم الطلب من أولياء الأمور سحب أبنائهم من المدرسة، من خلال قرار يتخذه مدير المدرسة ومعلم الطالب وبعد التشاور مع أولياء الأمور والطالب (إن أمكن).

الاطلاع على سياسة المدرسة في "الاحتياجات التعليمية الخاصة" للحصول على تفاصيل كاملة في هذا الجانب.

#### 2. المناهج والبرامج التعليمية:

يرجى الرجوع إلى الجدول أدناه للحصول على معلومات مفصلة حول جميع المناهج والبرامج التعليمية المطبقة في المدرسة، ويوضح الجدول أيضاً المجالس والمنظمات التي حصلت منها المدرسة على الاعتماد الأكاديمي أو التصاريح التعليمية، مع ذكر المواقع الإلكترونية الرسمية ليستفيد منها أولياء الأمور الراغبين بالحصول على مزيد من المعلومات حول المناهج والبرامج التعليمية المطبقة في المدرسة.

يرجى مراجعة الجدول أدناه للاطلاع على المعلومات المفصلة المتعلقة بالمناهج والبرامج. كما وأن اللائحة تحتوي على المؤسسات التي قدمت لمدرستنا الاعتماد الأكاديمي. لمزيد من المعلومات، نرفق لكم المواقع الإلكترونية.

الحلقة الأولى	الحلقة الثانية	الحلقة الثالثة	الحلقة الرابعة
(رياض أطفال)	الصف 1- 5	الصف 6- 8	الصف 9 - 12
منهاج مدرسي	منهاج وزارة التربية	منهاج وزارة التربية و التعليم	منهاجوزارة التربية

اللغة العربية للناطقين بها	منهاج مدرسي	منهاج وزارة التربية والتعليم	منهاج وزارة التربية والتعليم	منهاج وزارة التربية والتعليم
اللغة العربية لغير الناطقين بها	-	منهاج مدرسي	منهاج مدرسي	منهاج مدرسي
اللغة الانكليزية	Common Core Standard	Common Core Standard	Common Core Standard	Common Core Standard
الرياضيات	Common Core Standard	Common Core Standard	Common Core Standard	Common Core Standard
العلوم (العامة/الاحياء/الكيمياء/الفيزياء)	NGSS	NGSS	NGSS	NGSS
الاجتماعيات (للطبة العرب)	-	منهاج وزارة التربية والتعليم	منهاج وزارة التربية والتعليم	منهاج وزارة التربية والتعليم
الاجتماعيات (للطبة غير العرب)	-	منهاج مدرسي	منهاج مدرسي	منهاج مدرسي
العلوم الإنسانية ( ادارة اعمال/اقتصاد/محاسبة / تاريخ)*	-	-	-	California Standards
التربية الرياضية والتربية الفنية	California Standards	California Standards	California Standards	California Standards

أ.المواد الدراسية الإلزامية: وفقاً للقوانين والتشريعات المعمول بها في دولة الإمارات العربية المتحدة، يجب الالتزام بما يلي:

1. تدريس مادة التربية الإسلامية لجميع الطلبة المسلمين بدءاً من الصف / السنة الدراسية 1 إلى الصف / السنة الدراسية 12 ضمناً .
2. تدريس مادة اللغة العربية للناطقين بها لجميع الطلبة العرب (الذين تقدموا بجوازات سفر عربية عند تسجيلهم في المدرسة) بدءاً من الصف / السنة الدراسية 1 إلى الصف / السنة الدراسية 12 ضمناً .
3. تدريس مادة اللغة العربية كلغة إضافية لغير الناطقين بها لجميع الطلبة الذين لا يحملون جوازات سفر عربية بدءاً من الصف / السنة الدراسية 1 إلى الصف / السنة الدراسية 9 ضمناً .

#### ب.المواد الدراسية التي يتم تدريسها:

الحلقة الأولى (رياض الأطفال)	الحلقة الثانية (1-5 الصف)	الحلقة الثالثة (6-8 الصف)	الحلقة الرابعة (9 - 12 الصف)	
√	√	√	√	التربية الاسلامية
√	√	√	√	اللغة العربية للناطقين بها
		√	√	اللغة العربية لغير الناطقين بها
		√	√	الفرنسية لغير الناطقين باللغة العربية
√	√	√	√	اللغة الانكليزية
√	√	√	√	الرياضيات
√	√	√	√	العلوم العامة
			√	الاحياء
			√	الكيمياء

الفيزياء	✓			
الاجتماعيات (للطلبة العرب)	✓	✓		
الاجتماعيات	✓			
التربية الفنية	✓	✓	✓	✓
التربية الرياضية	✓	✓	✓	✓

### ج. الفروع الدراسية المتاحة في المدرسة

عندما ينتقل الطلاب إلى الصفوف 9-12، توفر لهم مدرسة الإتحاد مواد تساعد في تحديد مسارهم التعليمي وخياراتهم الأكاديمية لدعم المهنة المستقبلية التي سيختارونها ودراساتهم الجامعية.

للمتخرجين عام 18-19، هناك بعض المواد الإجبارية في صفوف 9 - 12، منها التربية الإسلامية، اللغة العربية، اللغة الانجليزية، الرياضيات، علم الأحياء (الصف التاسع) ، الكيمياء ( الصف العاشر) الفيزياء ( الصف الثاني عشر) والاقتصاد (الصفوف الحادي والثاني عشر) ، .. أما بالنسبة للمواد الأخرى فهي اختيارية وهي تؤمن لطلابنا قاعدة قوية في الفنون ، العلوم الطبية، الهندسة و إدارة الأعمال

في نهاية الصف الثامن، يبدأ الطلاب باختيار المواد المفضلة لديهم. تُمنح فترة سماح **لمدة أسبوع** في بداية كل عام **دراسي** لكي **يؤكد** الطلاب خياراتهم. علماً بأنه بعد هذه الفترة، لا **تسمح** ولا ندعم تغيير الخيارات.

المواد الاختيارية المطروحة هي كالتالي:

المسارات التخصصية المستقبلية					الصفوف
مجال العمارة والفنون	مجال الهندسة والتكنولوجيا	مجال طب	ادارة اعمال	الفن الليبرالي	
التصميم (جرافيك) / أو علم الروبوت	التصميم (جرافيك) / أو علم الروبوت	التصميم (جرافيك) / أو علم الروبوت	التصميم (جرافيك) / أو علم الروبوت	التصميم (جرافيك) / أو علم الروبوت	9
الفن التشكيلي	التصميم الالكتروني	الفن التشكيلي	الفن التشكيلي	الفن التشكيلي	10
الفن الابداعي	الفن الابداعي	الفن الابداعي	ادارة اعمال 1	ادارة اعمال 1	11
علم الصحة والتغذية	علم الصحة والتغذية	علم الصحة والتغذية	محاسبة 1	محاسبة 1	
التصميم والتكنولوجيا (تصميم منتج)	التصميم والتكنولوجيا (تصميم منتج)	التصميم والتكنولوجيا (تصميم منتج)	ادارة اعمال 2	ادارة اعمال 2	
رياضيات مستوى متقدمة 1	رياضيات مستوى متقدمة 1	رياضيات مستوى متقدمة 1	انجليزي مستوى متقدم 1	انجليزي مستوى متقدم 1	
رياضيات مستوى متقدمة 2	رياضيات مستوى متقدمة 2	علم النفس	علم النفس	علم النفس	12
التصميم والتكنولوجيا (هندسة)	التصميم والتكنولوجيا (هندسة)	التصميم والتكنولوجيا (هندسة)	الوسائط المتعددة	الوسائط المتعددة	
كيمياء متقدمة	كيمياء متقدمة	كيمياء متقدمة	محاسبة 2	انجليزي متقدم 2	
فيزياء متقدمة	فيزياء متقدمة	احياء متقدمة	ريادة الاعمال	ريادة الاعمال	

تحتفظ المدرسة بحقها في تغيير او تعديل المواد الاختيارية وذلك حسب الحاجة ورؤية الدولة

## د.سياسة التقييم

يقيم الطالب في مدرستنا داخليا و عالميا، تشمل التقييمات الداخلية المسح التشخيصي، التقييم المستمر، التقييم المهاري (تقييم يحوث ومشاريع) والتقييم الشامل.

(للمزيد من المعلومات حول سياسة التقييم الرجاء مراجعة موقع المدرسة الإلكتروني)

للسفوف 10-12 و TOEFL

الامتحانات الخارجية تتضمن :

MAP TEST للسفوف الروضة الثانية إلى الصف الثاني عشر

4 CAT للسفوف 3 و 4 و 8 و 6

PSAT (Grade 9-10)

بالإضافة إلى الامتحانات التي تشارك فيها إمارة دبي

PISA - TIMSS - PIRLS

## ه.سياسة النجاح وإعادة السنة الدراسية

ينجح الطالب وينتقل الى المرحلة الدراسية الاخرى اذا حقق الدرجة النهائية الصغرى وذلك كالتالى

الصف	سياسة النجاح
الروضة - الصف الرابع	لا يوجد رسوب
السفوف 5-12	60% في جميع المواد

1 يعيد الطالب نفس المرحلة الدراسية في حال عدم تحقيقه للتوقعات المذكورة اعلاه  
1 الحد الأدنى لتوقعات المنهج الأمريكي المتبع في مدرسة الاتحاد الخاصة - جميرا هو 75 %

## ه.الأنشطة اللاصفية والاحتفالات:

تحتفظ المدرسة بحق إلغاء أو تعديل اي تاريخ - الاجازات والمناسبات الدينية والوطنية تتبع اجازات الدولة. الرجاء مراجعة الموقع الإلكتروني للمدرسة لمعرفة المزيد من التفاصيل.

الصفوف	التاريخ	Extra-curricular activities / celebrations
KG - 12	ديسمبر	الاحتفال باليوم الوطني
KG - 12	يناير	اليوم الرياضى
7-12	مارس	معرض العلوم
KG - 6	نوفمبر - مارس	أسبوع الكتاب
7 - 12	مايو	مهرجان اللغة العربية
1 - 12	مايو	رياحين القرآن
12	فبراير	التدريب العملي
KG - 12	يتم الاعلان عنها في حينه	يوم الحضارات
7 - 12 Boys	يتم الاعلان عنها في حينه	رحلة العمرة
7 - 12 Boys	يتم الاعلان عنها في حينه	رحلات خارج الدولة
5 - 12	يتم الاعلان عنها في حينه	تبادل الزيارات المدرسية

## ز.متطلبات التخرج:(للحصول على شهادة الدبلوم الأمريكي)

1 يتوجب على الطالب إنهاء 12 عام دراسي بنجاح (من الصف الأول وحتى الثاني عشر)  
1 يتوجب على الطالب الحصول على 24 ساعة دراسية معتمدة\*  
1 يتوجب على الطالب إنجاز أسبوع من التدريب المهني\*\* في الصف الثاني عشر  
1 يتوجب على الطالب اجتياز الاختبارات الدولية المعتمدة والمطلوبة حسب الحاجة.  
1 يتوجب على الطالب الحصول على ساعات عمل تطوعية معتمدة على مدار 4 سنوات (للسفوف 9-12) تعلن عنها المدرسة

### الاختبارات الدولية\*:

Grade Level الصفوف	الاختبار	الاسم المختصر
9 & 10	اختبار الكفاءة الدراسية المبدئي	PSAT ب سات
11 & 12	اختبار الكفاءة الدراسية	SAT I سات 1
12	اختبار الكفاءة الدراسية للمادة	2SAT II سات
11 & 12	اختبار اللغة الانجليزي كلغة اجنبية	TOEFL توبفل
11 & 12	نظام اختبار اللغة الانجليزية العالمي	ILETS ايلتس

\*الاختبارات الدولية: هي اختبارات تحدها الدولة بتوجب على الطالب اجتيازها.

و.شهادة تخرج:

١١ دبلوم امريكى للمرحلة الثانوية

### المتطلبات الإماراتية لمعادلة شهادة المنهاج التعليمي الأمريكي

- ١ الشهادات الأصلية المصدقة للتخرج من المرحلة الثانوية (الدبلوما).
- ١ الشهادات الأصلية المصدقة للصفوف الدراسية (10 - 11 - 12)
- ١ الشهادة الأصلية المصدقة لامتحان (TOEFL) أو (IELTS) أو إمسات (EMSAT) بالتقديرات التالية:
  - ١ امتحان TOEFL الورقي بتقدير لا يقل عن (500) درجة.
  - ١ امتحان TOEFL الإلكتروني بتقدير لا يقل عن (173) درجة.
  - ١ امتحان TOEFL عن طريق الإنترنت بتقدير لا يقل عن (61) درجة.
  - ١ امتحان IELTS بتقدير لا يقل عن (5.0) درجة.
  - ١ امتحان إمسات (EMSAT) الورقي بتقدير لا يقل عن (1100) درجة.
- ١ الشهادة الأصلية لامتحان (SAT) أو إمسات (EMSAT) لمادة الرياضيات بالتقديرات التالية:
  - ١ الشهادة الأصلية المصدقة لامتحان (EMSAT) بتقدير لا يقل عن (500) في الرياضيات.
  - ١ الشهادة الأصلية لامتحان (SAT1) بتقدير لا يقل عن (400) في الرياضيات.
- ١ الشهادات الأصلية المصدقة للصفوف الدراسية (10 - 11 - 12) مرفقة بنتائج اختبار مادة اللغة العربية في منهاج وزارة التربية والتعليم.
- ١ الشهادات الأصلية المصدقة للصفوف الدراسية (10 - 11 - 12) مرفقة بنتائج اختبار التربية الإسلامية في منهاج وزارة التربية والتعليم (للطلبة المسلمين فقط).

### 3. الرسوم:

سيتم تحديث الرسوم الدراسية واعتمادها من هيئة المعرفة والتنمية البشرية في كل عام دراسي بما يتوافق مع تقييمات جهاز الرقابة المدرسية ومؤشر تكلفة التعليم المعتمد الذي يعلن عنه مركز دبي للإحصاء بشكل سنوي، وستتولى هيئة المعرفة والتنمية البشرية إطلاع أولياء الأمور والأطراف المعنية على هذه التحديثات باستخدام مختلف قنوات التواصل المتاحة لدى الهيئة.

- a. الجهة المعتمدة لدفع الأقساط المدرسية Parent الاسم: Ahlam Ahmad Hassan Hatam.
- b. نحن مدرسة مدرسة الإتحاد الخاصة (فرع) نتعهد بأننا لن نفرض أية رسوم إضافية إلزامية على أولياء الأمور خلال العام الدراسي -2018-2019 باستثناء الرسوم الدراسية المنصوص عليها في هذا العقد.
- c. يوضح الجدول التالي هيكلية الرسوم المدرسية السنوية المعتمدة في مدرسة مدرسة الإتحاد الخاصة (فرع) للعام الدراسي -2018-2019:

(School fees (AED	Section	Grade
20126	-	KG 1
20126	-	KG 2
26069	-	GRADE 1
26069	-	GRADE 2
26069	-	GRADE 3
30444	-	GRADE 4
30444	-	GRADE 5
30444	-	GRADE 6
31722	-	GRADE 7
31722	-	GRADE 8
31722	-	GRADE 9
39196	-	GRADE 10
39196	-	GRADE 11
39196	-	GRADE 12

d. يوضح الجدول التالي الرسوم الإضافية الإلزامية المستحقة خلال العام الدراسي 2018-2019.

بند الرسوم الإلزامية	الرسوم (درهم إماراتي)	تاريخ الاستحقاق (يوم/شهر/سنة)	إضافة إلى الدفعات
Book Fee	2053	01.09.2018	

ملاحظة: يمكن للمدرسة إضافة رسوم اختيارية أيضاً، ويمكن للمدرسة حذف هذا الجدول من العقد في حال عدم وجود رسوم إضافية إلزامية.

e. يتم تطبيق الرسوم الإضافية التالية المستحقة لإجراء الامتحانات الخارجية الإلزامية تبعاً للصفوف / السنوات الموضحة في الجدول التالي:

الاختبار	الرسوم (درهم إماراتي)	تاريخ الاستحقاق (يوم/شهر/سنة)	ملاحظات
MAP test	100	01.09.2018	
CAT4	73	01.09.2018	

يتعين على ولي الأمر دفع رسوم الامتحانات الخارجية الإلزامية التي تحددها الجهة المسؤولة عن الامتحان الخارجي، ولا يحق للمدرسة فرض أية زيادة على هذه الرسوم.

f. تمت الموافقة على دفع الرسوم المدرسية على 3 في المواعيد المحددة في الجدول أدناه.

الأقساط	النسبة المئوية	المبلغ النقدي (درهم إماراتي)	تاريخ الاستحقاق (يوم/شهر/سنة)
القسط الأول	50.0019%	13035	01.09.2018
القسط الثاني	25%	6517	01.12.2018
القسط الثالث	24.9981%	6517	01.03.2019
القسط الرابع	%		
القسط الخامس	%		
القسط السادس	%		
القسط السابع	%		
القسط الثامن	%		
القسط التاسع	%		
القسط العاشر	%		
القسط الحادي عشر	%		
القسط الثاني عشر	%		
رسم إعادة التسجيل			✓ خصم من القسط الأول ✓ خصم من جميع الأقساط
خصم الأخوة	%		
خصم كادر تعليمي	%		
الخصومات الأخرى			✓ خصم من القسط الأول ✓ خصم من جميع الأقساط
خصم الفترة			

g. مجموع الرسوم المدرسية:

الرسوم	مجموع المستحقات المالية (الزامية +	مجموع	المجموع المدفوع الاجمالي
--------	------------------------------------	-------	--------------------------

الدراسية	اختبارات	الخصومات	المستحق
26069	2226	0	28295
		0	28295

الاتفاقات الخاصة بين المدرسة وبعض العائلات حول تسهيل دفعات الرسوم المدرسية، هي اتفاقات دائمة وليست عرضة للتغيير من سنة لأخرى.

### الطلبة المسجلون في المدرسة:

- n بالنسبة للطلبة المسجلين في المدرسة، وتبعاً لإطار عمل ضبط الرسوم المدرسية السنوية المعتمدة لدى الهيئة، يمكن للمدرسة فرض رسوم إعادة تسجيل لا تتعدى 10% من إجمالي الرسوم المدرسية، على أن تدفع في الموعد الذي حددته المدرسة:
- n هذه الرسوم غير مستردة، ولا يمكن المطالبة باستردادها عند إلغاء تسجيل الطالب في المدرسة، إلا في حالة انتقال أسرة الطالب للسكن خارج إمارة دبي قبل بدء العام الدراسي.
- n تحتفظ المدرسة بحق طلب إثبات يؤكد انتقال الأسرة للعيش خارج إمارة دبي، مثل تقديم أوراق تثبت مدرسة أخرى خارج إمارة دبي بالتحاق الطالب بها.
- n يتم خصم هذه الرسوم في الفصل الدراسي الأول من العام الدراسي.

### الطلبة المستجدون:

- n بالنسبة للطلبة المستجدين، وتبعاً لإطار عمل ضبط الرسوم المدرسية السنوية المعتمدة لدى الهيئة، يحق للمدرسة تتقاضى من أولياء الأمور نسبة لا تتعدى 30% من إجمالي الرسوم المدرسية خلال فترة لا تتجاوز 10 (عدد الأيام) من إصدار المدرسة رسالة بقبول التحاق الطالب فيها.
- n هذه الرسوم غير مستردة، ولا يمكن المطالبة باستردادها عند إلغاء تسجيل الطالب في المدرسة، إلا في حالة انتقال أسرة الطالب للسكن خارج إمارة دبي قبل بدء العام الدراسي.
- n يتم خصم هذه الرسوم في الفصل الدراسي الأول من العام الدراسي.

### استرداد الرسوم المدرسية:

- n في حال انتقال الطالب من المدرسة خلال العام الدراسي، سيتم خصم الرسوم المدرسية وفقاً لإطار عمل ضبط الرسوم المدرسية، كما يلي:
- n إذا داوم الطالب لمدة أسبوعين أو أقل، يتم احتساب شهر من قيمة الرسوم المدرسية.
- n إذا داوم الطالب لفترة تتراوح بين أسبوعين وشهر، يتم احتساب شهرين من قيمة الرسوم المدرسية.
- n إذا داوم الطالب أكثر من شهر، يتم احتساب ثلاثة أشهر من قيمة الرسوم المدرسية.
- n تحتفظ المدرسة بحقها بعدم قبول التحاق الطالب فيها للعام الدراسي التالي، في حالات تكرار تأخر دفع رسوم الرسوم في مواعيدها، وعلى المدرسة توثيق حالات التأخر في الدفع من خلال إصدار رسائل تنبيه لولي الأمر أو رسائل نصية.
- n وتحتفظ المدرسة في هذه الحالة أيضاً بحق عدم إصدار تقرير عن التقدم الدراسي لهذا الطالب أو شهادة الانتقال، وإحالة هذا الموضوع لهيئة المعرفة والتنمية البشرية في دبي.

### ملاحظات:

- n لا تسترد رسوم الكتب.
- n فيما يخص رسوم المواضلات فيطبق عليها ما ينطبق على الرسوم الدراسية أعلاه (المذكورة في سياسة الانسحاب).
- n إذا سجل الطالب ولم يلتحق بالمدرسة، يطبق عليه ما ورد أعلاه، ويعتبر تاريخ إخطار ولي الأمر لإدارة المدرسة خطياً هو تاريخ الانسحاب الفعلي.
- n تقدر قيمة رسم الشهر الواحد بقيمة إجمالي الرسوم الدراسية على عشرة أشهر.
- n يقسم العام الدراسي مالياً إلى فصلين دراسيين (مدة الفصل الواحد خمسة أشهر).
- n في حال انتقال الطالب بين أفرع مدارس الاتحاد المختلفة، تعدل الرسوم الدراسية حسب رسوم الفرع المنتقل إليه.

### التسجيل المتأخر:

- n يتم احتساب الرسوم على ما تبقى من أشهر لنهاية العام الدراسي عند تسجيل الطالب المتأخر، مع الأخذ بعين الاعتبار أن كسر الشهر يعتبر شهراً كاملاً.

### تأخر دفع الرسوم المدرسية:

**تحتفظ المدرسة بحقها بأخذ بعض أو كل من الإجراءات الموضحة أدناه في حالات تكرار تأخر دفع الرسوم المستحقة على ولي الأمر في مواعيدها، بعد توثيق حالات التأخر في الدفع من خلال إصدار رسائل تنبيه لولي الأمر.**

- n حجب نتيجة الطالب في نهاية العام.
- n عدم إصدار شهادة انتقال الطالب في حال الانتقال إلى مدارس أخرى.
- n تعليق دراسة الطالب لمدة ثلاثة أيام والتي قد تتجدد حسب الحاجة لحين تسديد المبلغ المستحق.
- n تغيير سياسة دفع الرسوم للعام القادم.
- n عدم تسجيل أو قبول الطالب للعام القادم.

تحتفظ المدرسة بحقها بعدم قبول التحاق الطالب فيها للعام الدراسي التالي، في حالات تكرار تأخر دفع رسوم الرسوم في مواعيدها، وعلى المدرسة توثيق حالات التأخر في الدفع من خلال إصدار رسائل تنبيه لولي الأمر.

وتحتفظ المدرسة في هذه الحالة أيضاً بحق عدم إصدار تقرير عن التقدم الدراسي لهذا الطالب أو شهادة الانتقال، وإحالة هذا الموضوع لهيئة المعرفة والتنمية البشرية في دبي.

يعد التواصل الفعال ركيزة أساسية في بناء علاقات شراكة بين المدرسة وأولياء الأمور، تساهم في تعزيز خبرات تعلم الطلبة. وعلى المدرسة أن تسعى إلى استخدام وسائل وأساليب متنوعة في التواصل مع أولياء الأمور، مثل: موقع المدرسة الإلكتروني على شبكة ويب، والمنشورات و/ أو النشرات الدورية على نحو يتيح التواصل مع جميع أولياء الأمور. وعلى جميع المدارس اعتماد لغة التدريس واللغة الإضافية الأكثر ملائمة لمجتمع المدرسة ضمن اللغات التي تتواصل بها المدرسة مع أولياء أمور الطلبة.

### وتتضمن مسؤوليات المدرسة الجوانب التالية:

- n إطلاع أولياء الأمور على جميع السياسات المطبقة والتغييرات المحتملة والإعلانات المباشرة.
- n استخدام جميع عناوين الاتصال التي قدمها أولياء الأمور لاطلاعهم على القضايا المهمة.
- n تحديث جميع المعلومات المتعلقة بسياسات المدرسة وتوقعاتها وبرامجها وكادرها وأي معلومات تعتبرها المدرسة ضرورية.
- n إبلاغ أولياء الأمور بمستويات تقدم أبنائهم من خلال إرسال تقارير دورية لهم ( 3 تقرير على الأقل في السنة) وعقد الاجتماعات معهم.
- n وينبغي على المدرسة أن تقدم لأولياء الأمور تقييمات عادلة وموضوعية وشفافة وذات مصداقية.
- n إتاحة الفرص لأولياء الأمور لمشاهدة ومراجعة جميع أعمال وتقييمات أبنائهم في المدرسة.

### تتضمن مسؤوليات أولياء الأمور الجوانب التالية:

- n تزويد المدرسة بعناوين اتصال صحيحة ومحدثة، بما في ذلك أرقام هاتف المنزل والهاتف المتحرك، وعنوان البريد الإلكتروني وعنوان المنزل.
- n إبلاغ المدرسة بأي تغيير في معلومات الاتصال.
- n المواظبة على استخدام وسائل التواصل المعتمدة في الاطلاع على أحدث المعلومات حول المدرسة.
- n التعامل بشكل لائق مع كادر المدرسة عند الاستفسار عن أبنائهم.
- n حضور الاجتماعات والمراجعات المتعلقة بتقدم أبنائهم وأدائهم، وقد يؤدي عدم حضورهم هذه الفعاليات إلى التأثير سلباً على تقدم أبنائهم الدراسي وخبراتهم وتعلمهم. وعلى أولياء الأمور أن يدركوا أن مستويات مشاركتهم وتدخلهم في تعلم أبنائهم وقدرتهم على تحمل مسؤولياتهم في هذا الجانب، سيكون لها دور في تعزيز أو تقليل فرص تسجيل أبنائهم في العام الدراسي القادم.

### 5.: الحضور والمواظبة على الالتزام بالمواعيد والأوقات المدرسية:

اليوم الدراسي الأول	اليوم الدراسي الأخير	إجازة الفصل الدراسي الأول	إجازة الفصل الدراسي الثاني	إجازة الفصل الدراسي الثالث
09/09/2018	04/07/2019			Not applicable

### الإجراءات اليومية المعتادة:

#### أوقات ومواعيد اليوم المدرسي:

التوقيت اليومي: قسم رياض الأطفال من الأحد إلى الخميس من 7:30 صباحاً - ظهراً 1:30

الصفوف 1-12 من الأحد إلى الخميس من الساعة 7:30 صباحاً إلى 02:00 ظهراً

التوقيت الصيفي لكل المراحل من الساعة 7:30 إلى 1:30 (وهذا يعتمد على حالة الطقس وما تحدده المدرسة)

إجمالي عدد أيام العام الدراسي التي يتوقع من الطالب الالتزام بحضورها للمدرسة هي 175 يوم

تؤثر حالات غياب الطلبة وتأخرهم سلباً على قدرة المدرسة في توفير خدمات تعليمية فعالة، كما تؤثر سلباً على إنجازات الطلبة الذين يتغيبون ويتأخرون باستمرار، كما وتؤثر سلباً على خبرات تعلم الطلبة الآخرين.

وبالمثل، فإن حضور المعلمين أمر إلزامي وأساسي لضمان استمرارية وتقديم خبرات التعلم لدى جميع الطلبة في المدرسة. وعلى المدرسة أن تضمن حضور المعلمين في جميع الأوقات، وعدم ترك الطلبة بدون معلم مؤهل لفترة طويلة تزيد عن الأسبوع.

على الطلبة وأولياء الأمور والمدرسة أن يعملوا سوياً على تعزيز معدلات حضور عالية والمحافظة عليها

### تتضمن مسؤولية المدرسة الجوانب التالية:

- n الإعلان عن السياسة التي تطبقها المدرسة في إدارة حضور الطلبة ومواظبتهم على الالتزام بالمواعيد والأوقات المدرسية، بحيث تؤكد هذه السياسة على الزامية حضور الطلبة إلى المدرسة في جميع أيام الدوام المعتاد.
- n على المدرسة أن تقدم لأولياء الأمور والطلبة تعريفاً واضحاً ومفصلاً لليوم المدرسي، وبداية عملية تسجيل الحضور الصباحي، وتوقعات المدرسة المتعلقة بمواظبة الطلبة على الالتزام بالمواعيد والأوقات المدرسية طوال اليوم المدرسي، بالإضافة إلى تعريف الغياب وتقديم لائحة توضح أعدار الغياب المقبولة وغير المقبولة.

### تتضمن مسؤوليات أولياء الأمور الجوانب التالية:

- n قراءة سياسة المدرسة في إدارة حضور الطلبة ومواظبتهم على الالتزام بالمواعيد والأوقات المدرسية والموافقة على هذه السياسة وتطبيقها.
- n تعزيز معدلات نسبة حضور أبنائهم والتقييد بالمواعيد بدء ونهاية اليوم الدراسي المحدد من قبل المدرسة.
- n فهم وتأييد سياسة المدرسة التي تنص على اتخاذ إجراءات صارمة لحالات التأخر والغياب المستمرة عن المدرسة وبأنها ستؤثر سلباً على فرص الطلبة في التسجيل للعام الدراسي القادم.

### الإجراءات المتبعة في معالجة حالات التأخر والغياب المتكرر والإجراءات العلاجية:

المخالفة	تكرار ارتكاب المخالفة	الإجراءات العلاجية
	حدوث (5) حالات تأخر خلال فترة قصيرة من الوقت، مثل شهر أو فصل دراسي واحد.	إنذار خطي للطلاب مع إخطار ولي أمره. وذكر حالات التأخر في تقرير التقدم الدراسي للطلاب.

<p>حدوث لغاية (3) حالات تأخر إضافية على ما ذكر أعلاه خلال فترة قصيرة من الوقت، مثل شهر.</p>	<p>استدعاء الطالب وولي أمره لمقابلة مدير المدرسة أو من يفوضه المدير.</p> <p>يوقع ولي الأمر والطالب على تعهد خطي بعدم تكرار ارتكاب المخالفة.</p> <p>ذكر حالات التأخر في تقرير التقدم الدراسي للطالب.</p>	<p>التأخر: وصول الطالب متأخراً إلى المدرسة في بداية اليوم الدراسي والتأخر عن دخول الحصص الدراسية خلال اليوم الدراسي.</p>
<p>أي حالات تأخر إضافية على ما ذكر أعلاه.</p>	<p>بناءً على تقدير المدرسة، يمكن اتخاذ واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:</p> <p>١ ساعات خدمة مجتمعية داخل المدرسة.</p> <p>١ إبقاء الطالب أثناء وقت الفسحة لإستكمال مافاته من دروس و تدريبات.</p> <p>١ إخطار خطي يتضمن رفض تسجيل الطالب في المدرسة للعام الدراسي القادم.</p>	
المخالفة	تكرار ارتكاب المخالفة	الإجراءات العلاجية
<p>حدوث (4) حالات غياب خلال فترة قصيرة من الوقت، مثل شهر أو فصل دراسي واحد.</p>	<p>إنذار خطي للطالب مع إخطار ولي الأمر. وذكر أيام الغياب في تقرير التقدم الدراسي للطالب.</p>	
<p>حدوث لغاية (3) حالات غياب إضافية على ما ذكر أعلاه خلال فترة قصيرة من الوقت.</p>	<p>استدعاء الطالب وولي أمره لمقابلة مدير المدرسة أو من يفوضه المدير.</p> <p>يوقع ولي الأمر والطالب على تعهد خطي بعدم تكرار المخالفة.</p> <p>ذكر أيام الغياب في تقرير التقدم الدراسي للطالب.</p>	
<p>أي حالات غياب إضافية على ما ذكر أعلاه.</p>	<p>بناءً على تقدير المدرسة، يمكن اتخاذ واحد أو أكثر من الإجراءات التالية:</p> <p>١ ساعات خدمة مجتمعية داخل المدرسة.</p> <p>١ إبقاء الطالب أثناء وقت الفسحة لإستكمال ما فاته من دروس و تدريبات.</p> <p>١ إخطار خطي يتضمن رفض تسجيل الطالب في المدرسة في العام الدراسي القادم .</p>	<p>الغياب: هو الغياب المتكرر أو المعتاد عن المدرسة أو عن الحصص الدراسية من دون تقديم عذر طبي أو عائلي.</p>

ستصادق هيئة المعرفة والتنمية البشرية على هذه القرارات وستدعم الهيئة تطبيق العواقب المترتبة على حالات التأخر والغياب المستمرة.

## 6. المواقف والسلوكيات:

على المدرسة أن تسعى جاهدة لتوفير لطلبتها بيئة تعلم خالية من المخاطر وأمنة نفسياً، على النحو الذي يتيح للطلبة تحقيق أقصى ما بوسعهم على صعيدي التقدم الدراسي والتطور الشخصي. ولا تقع مسؤولية تحقيق هذا الهدف على عاتق المدرسة فقط، بل **على الطلبة وأولياء أمورهم تحمل مسؤولياتهم في الجوانب التالية:**

1 الالتزام بسياسة السلوكيات المعتمدة في المدرسة والمرفقة مع هذا العقد.  
1 التأكد من أن الطالب يدرك توقعات المدرسة والعواقب المحتملة التي قد تنشأ عن أي مخالفة لقواعد السلوك المطبقة.

تلتزم المدرسة بلائحة السلوك والتوجيه الطلابي هذه اللائحة على موقع المدرسة 1  
لائحة السلوك والتوجيه الطلابي: لائحة تتضمن الإجراءات الرسمية المتبعة للمخالفات المدرسية) 1

تعتمد المدرسة سياسة عدم التهاون مع حوادث الإيذاء المتعمد بجميع أشكالها. والإيذاء المتعمد هو التهديد المقصود والمتعمد الموجه لشخص آخر سواءً كان جسدياً أو نفسياً و/أو من خلال استخدام شبكة الإنترنت. و قد تصل عاقبة حالات الإيذاء المتعمد المثبتة للفصل المؤقت للمعتدي من المدرسة. وسيتم إحالة القضية إلى هيئة المعرفة والتنمية البشرية لإقرار العقوبة والمصادقة عليها.

بالإضافة إلى ما سبق، فإن المدرسة لن تتهاون مع أية حالة من حالات **التزوير والاختراق الإلكتروني أو التشهير أو الأذى** المتعمد باستخدام وسائل التواصل الاجتماعي. ويجب على المدرسة إعداد سياسة واضحة للاستخدام الأمثل لوسائل التواصل الاجتماعي أو المنتديات والمشاركة فيها، وإطلاع أولياء الأمور والطلبة عليها. كما يجب أن تتضمن هذه السياسة البندين التاليين، وألا تقتصر عليهما:

يجب على أولياء الأمور والطلبة في جميع الصفوف/السنوات الدراسية أن يظهروا الاحترام دائماً لجميع أعضاء مجتمع المدرسة (يمن (فيهم الطلبة وأعضاء الكادر).  
يجب على أولياء الأمور والطلبة في جميع الصفوف/السنوات الدراسية أن يلتزموا دائماً بعدم انتهاك سرية النقاشات والمشاركات أو إفشائها، وعدم التشهير بأي عضو من أعضاء مجتمع المدرسة أو تهديده

إن ثبوت ارتكاب أية مخالفات متعمدة لما سبق سيؤدي إلى عقوبات قد تشمل الفصل المؤقت من المدرسة.

يرجى الرجوع إلى لائحة السلوك و التوجيه الطلابي

## 7. الصحة والسلامة:

إن توفير بيئة تعلم آمنة وصحية للطلبة هي مسؤولية المدرسة وأولياء الأمور، وبناء عليه تقع على عاتق المدرسة إعداد وتنفيذ جميع السياسات والإجراءات اللازمة، في حين يتوقع من أولياء الأمور الالتزام بتطبيق سياسيات المدرسة والتأكد من التزام أبنائهم بتطبيقها.

يرجى الرجوع إلى لائحة السلوك و التوجيه الطلابي

### وتتضمن مسؤوليات المدرسة الجوانب التالية:

1 توفير رعاية طبية ملائمة للطلبة وفق القوانين المتبعة.  
1 توفير الظروف التي تتيح تقديم الرعاية والاهتمام اللازمين للطلبة، والتعامل بسرية مع القضايا الطبية المتعلقة بهم.  
1 تشجيع الطلبة على اتباع أساليب الحياة الصحية وتعزيز وعيهم بهذا الجانب، بما في ذلك تناول الطعام الصحي وممارسة التمارين الرياضية.

### تتضمن مسؤوليات أولياء الأمور الجوانب التالية:

1 إبلاغ المدرسة بجميع المعلومات المتعلقة بالظروف الطبية لأبنائهم وسيرتهم المرضية.  
1 العمل على ضمان أن تكون وجبات الطعام التي يقدمونها لأبنائهم متماشية مع سياسات وإرشادات المدرسة في هذا الجانب.  
1 تأييد قرار المدرسة بمصادرة أصناف الطعام والمشروبات التي تتعارض مع معايير المدرسة في هذا الجانب.

## 8. المواصلات:

المدرسة مسؤولة عن المحافظة على سلامة الطلبة في الحافلات المدرسية في حال تولت المدرسة إدارة الحافلات. و في حال تمت إدارت الحافلات المدرسية من قبل طرف ثالث بالكامل، ستتأكد المدرسة من قيام هذه الجهة حسب الإتفاق المبرم بينهم بتطبيق الطرف الثالث لإجراءات سلامة خازمة ودقيقة كما هو منصوص عليه في سياسة المدرسة في هذا الشأن، و أيضاً تطبيق جميع إرشادات وتوجيهات هيئة الطرق والمواصلات في دبي المتعلقة بهذا الشأن.

### توقعات المدرسة من أولياء الأمور في هذا الجانب:

#### المركبات الخاصة:

1 العمل على ضمان توفير السلامة لجميع الطلبة وأولياء الأمور الذين يقودون مركباتهم إلى داخل المدرسة **ووضع إرشادات** توضح مداخل المدرسة ومخارجها.  
1 على أولياء الأمور الالتزام باستخدام المداخل والمخارج التي حددتها المدرسة **والسرعة المحددة داخل حرم المدرسة.**  
1 على أولياء الأمور الالتزام بتعليمات كادر المدرسة المكلفين بالإشراف على تنظيم وصول الطلبة وانصرافهم.

#### الحافلات المدرسية:

1 تحت جميع الظروف وبغض النظر عن المقاصد والأهداف، تُعد الحافلات المدرسية جزءاً من مرافق المدرسة حال استخدام الطلبة لها، سواء تولت المدرسة إدارتها أو تمت إدارتها من قبل طرف ثالث.  
1 على الطلبة وأولياء الأمور الالتزام باتباع جميع شروط السلامة والقواعد السلوكية التي اعتمدها المدرسة في المواصلات المدرسية والتي يتولى كادر المدرسة تطبيقها.

**إن عدم الالتزام بأي من قوانين المواصلات المدرسية التي وضعتها المدرسة سيؤدي إلى اتخاذ إجراء عقابي، وسيؤثر على فرص تسجيل الطالب في المدرسة في الأعوام الدراسية القادمة.**

## 9. إجراءات فض المنازعات:

على كل مدرسة إعداد إجراءات لفض المنازعات لضمان حقوق أولياء الأمور والطلبة في الوصول إلى قرارات عادلة ومنصفة فيما يتعلق بخبرات الطلبة التعليمية في المدرسة. ولا ريب أن أفضل وسيلة لحل هذه المشكلات هي من خلال اللقاءات والمناقشات غير الرسمية، إلا أن بعض المشكلات والشكاوى قد تحتاج إلى مزيد من الإجراءات التي يمكن لأولياء الأمور اللجوء إليها لحل أي نزاع داخل المدرسة.

( يمكن للمدرسة حذف القسم التالي إذا كانت تطبق عمليات محددة لفض المنازعات، ولكن عليها ذكر هذه العمليات في هذا القسم).

يتوقع من أولياء الأمور الرجوع إلى هذه الخطوات لتسوية أية منازعات داخل المدرسة.

- أ. إذا كان الطالب/ ولي الأمر يشكك في صحة قرار اتخذته المدرسة على أي مستوى، ينبغي عندها على ولي الأمر الاجتماع بالشخص n المعني مباشرة باتخاذ هذا القرار مثل المعلم أو المشرف
- ب. في حال استمرار عدم رضا ولي الأمر، ينبغي عليه الاجتماع برئيس القسم كرئيس المرحلة الابتدائية أو الثانوية تبعاً للضرورة n
- ج. إذا لم يتم حل المشكلة، ينبغي عندها على ولي الأمر الاجتماع بمدير المدرسة لمحاولة حل المشكلة n
- د. في حال لم يتم حل المشكلة بعد الاجتماع بالمدير، ينبغي عندها على ولي الأمر كتابة رسالة رسمية إلى مجلس الأمناء n
- هـ. سيتولى مجلس الأمناء إنشاء لجنة لدراسة المشكلة أو الشكوى ومعالجتها، على أن تتكون دائماً من معلم وولي أمر وأحد أعضاء n قيادة المدرسة وأحد أعضاء مجلس الأمناء، مع ضمان عدم وجود أي صلة مباشرة أو غير مباشرة بين أعضاء اللجنة والمشكلة أو الشكوى الرئيسية
- و. يجب على اللجنة دراسة المسألة ومن ثم إصدار تقرير خطي في غضون (10) أيام عمل وإرساله إلى مدير المدرسة وولي الأمر n المعني
- ز. يجب أن لا تتجاوز أي من الخطوات (أ-ج) مدة خمسة (5) أيام عمل. وفي حال استمرار عدم رضا ولي الأمر، عندها يجب إحالة n المشكلة إلى هيئة المعرفة والتنمية البشرية من خلال التواصل مع لجنة الإلتزام و ضبط المسؤولين على العنوان التالي

[CRC@khda.gov.ae](mailto:CRC@khda.gov.ae)

**تمتلك هيئة المعرفة والتنمية البشرية حق تأييد أو رفض أي قرار أو جميع القرارات المتخذة. وتكون قراراتها النهائية ملزمة للطرفين المدرسة وولي الأمر.**

هذا العقد هو المرجع الأساسي والوحيد لهيئة المعرفة والتنمية البشرية لفض النزاعات بين المدرسة وأولياء الأمور. ويُلغى جميع الاتفاقات والتفاهات السابقة واللاحقة بين الطرفين بما في ذلك سياسات المدرسة، التي قد تتعارض مع بنود هذا العقد

## إقرار:

أنا/نحن ولي أمر/ وصي الطالب: **احمد حسن غانم محمد يوسف**  
أصرح أنني/أنا قرأت/قرأت السياسات الواردة أعلاه وجميع سياسات المدرسة ذات الصلة وأوافق/ نوافق على الالتزام بها. وأوافق/نوافق على دعم المدرسة في جميع الجوانب المتعلقة بتعليم ابننا/ ابنتنا وتأييد العقوبات التي المناسبة لابننا/ ابنتنا. وأقر بصحة جميع المعلومات الواردة في العقد بما فيها معلومات الإتصال التي طلبتها المدرسة.

**آخر تقييم معين لجهاز الرقابة المدرسية ل مدرسة الإتحاد الخاصة (فرع) هو جيد.**

يرجى ملاحظة أن توقيع هذا العقد وإعادة للمدرسة يعني الموافقة الكاملة من ولي الأمر / الوصي على جميع السياسات الواردة أعلاه وجميع السياسات المدرسية المرفقة.

## معلومات مهمة:

- يعد هذا العقد سارياً طالما أن ابنك ما يزال يتلقى تعليمه في هذه المدرسة. وسيتم إطلاعكم على أية تحديثات على العقد، ليتسنى لكم مراجعتها.

- سيتم تجديد عقد ولي الأمر والمدرسة تلقائياً مع بداية العام الدراسي الجديد بالنسبة للطلبة القدامى الذين يستأنفون دراستهم في المدرسة ذاتها مع بداية العام الجديد.

المدير	والد الطالب	والدة الطالب	الوصي	المنسق
الاسم:	الاسم:	الاسم:	المسؤول البديل:	الاسم:
رقم الهوية الإماراتية:	رقم الهوية الإماراتية:	رقم الهوية الإماراتية:	رقم الهوية الإماراتية:	صاحب الهوية الإماراتية رقم:

توقيع المدير

توقيع ولي الأمر

Mother signature

توقيع الوصي

Coordinator signature